

Empresa de alquiler de carretillas elevadoras situada en Granollers en fase de expansión necesita incorporar a:

MECÁNICO POST VENTA DE CARRETILLAS

Se requiere:

- Experiencia probada en mecánica o electrónica de vehículos industriales.
- Se valorará experiencia en reparación de carretillas tanto térmicas como eléctricas.
- Capacidad de integrarse en un proyecto empresarial focalizado al servicio del cliente.

Se ofrece:

- Incorporación inmediata.
- Formación inicial y reciclaje continuo.
- Óptimo ambiente de trabajo.
- Remuneración según valia del candidato.

Interesados llamar por **teléfono al 93 846 69 70** o enviar curriculum vitae por **fax al 93 849 97 73**

Pizza móvil

Selección para su local de Granollers



REPARTIDORES Y AUXILIARES DE TIENDA

- Edad comprendida entre 18 y 30 años.
- Horario flexible, compatible con estudios o trabajo.
- Contrato laboral y alta en S. Social.
- No es necesaria experiencia (formación a cargo de la empresa)
- Incorporación inmediata.

Si estás interesado/a, pasa a informarte por nuestro local de c/Joan Prim, 24. llama al tel. 93 265 04 99 de 9 a 19 h. o al 93 860 44 44 todos los días a partir 19 h. rhhbcn@pizzamovil.net

Empresa de fabricación de productos de gran consumo de limpieza, ubicada en el Vallès Oriental, busca para incorporación inmediata:

RESPONSABLE DE LÍNEA

Funciones: Se responsabilizará de coordinar las actividades de producción de su sección: optimizar y maximizar el parque de máquinas, gestión del equipo humano a su cargo, optimizar la producción siguiendo los estándares de calidad y seguridad establecidos por la organización.

Buscamos: Profesional con experiencia de dos años o más en puesto similar con gran capacidad organizativa y de liderazgo de equipos. Persona con iniciativa y autonomía. Formación equivalente a FP/II/Ciclo Formativo en Mecánica/Electricidad. Dominio entorno windows.

Se ofrece: Incorporación a empresa líder en su sector y en expansión. Se garantiza máxima confidencialidad en todo el proceso.

Interesados enviar CV con la referencia R.L.E. 0506 a la dirección: ÁREA RRHH. "Viver d'Empreses". Oficina 8. C/ Can Gabatx SN. 08520 Les Franqueses del Vallès (BCN) o por correo electrónico a franqueses@grupoastel.com.

ZEDIS Empresa situada en Parets del Valles y Lliça D'Amunt precisa:

ADMINISTRATIVO/A FACTURACION

Se requiere:

- Buen nivel de ingles
- Formación mínima: FP Administrativo, Empresariales
- Conocimientos Ofimática
- Se valorará conocimientos de AS400
- Vehículo propio para acceder al puesto de trabajo.

AUXILIAR ADMINISTRATIVA

Se requiere:

- Formación mínima: FP Administrativo
- Conocimientos de Ofimática
- Se valorará conocimientos de AS400
- Vehículo propio para acceder al puesto de trabajo.

En ambos puestos de trabajo la incorporación será Inmediata.

Interesados remitir C.V. al E-mail: cbertomeu@zedis.com o llamar al telefono 935737808

SEIP SELECCIÓ CONSULTORS EN RECURSOS HUMANS

PER A IMPORTANT EMPRESA DEL SECTOR DELS MOBLES SELECCIONEM:

COMERCIAL

Busquem, preferiblement, una dona. Dinàmica, organitzada, extravertida i amb capacitat de planificació. No cal experiència en tasques similars, doncs es tracta d'un producte fàcil de vendre i molta acceptació. S'encarregarà de comercialitzar-lo per la província de Barcelona amb la formació pertinent per part de l'empresa. Aquesta compta ja amb una cartera de clients. Edat superior als 25 anys. Català i castellà parlats correctament. Flexibilitat horària de dilluns a divendres.

PER A IMPORTANT EMPRESA SITUADA AL VALLÈS ORIENTAL, SELECCIONEM:

ADMINISTRATIVA

Busquem una noia entre 23 i 35 anys. Les seves funcions a realitzar seran tasques administratives generalitzades (no cal saber comptabilitat). Cal que sigui una persona responsable, organitzada i amb capacitat per l'aprenentatge. Necessària informàtica a nivell d'usuari i preferiblement amb coneixements d'anglès. Feina estable. Horari de 8.00h a 17.30h. Incorporació immediata.

INTERESSATS/ADES TRUCAR AL TELÈFON 93 870 03 08
FAX: 93 879 53 61 MAIL: seipsico@rsmicro.es
DEMANAR PER JUDIT

Se precisa:

AUXILIAR ADMINISTRATIVA

Requisitos:

- Edad a partir de 25 años.
- Catalan/castellano hablado y escrito
- Experiencia avanzada en Ofimática
- Capacidad de aprendizaje
- Imprescindible buena presencia

Se ofrece:

- Seguridad Social + sueldo fijo
- Horario partido de lunes a viernes

Enviar CV al fax
93 846 65 73

Empresa dedicada a la fabricación de materiales de construcción, situada a Santa Eulàlia de Ronçana, requereix:

ADMINISTRATIU COMERCIAL

- Noi entre 25 i 35 anys.
- Estudis secundaris.
- Informàtica a nivell d'usuari.
- Persona responsable i amb capacitat d'organització.
- Experiència demostrable.
- Incorporació immediata.

Interessats trucar al Sra. Montse al tel. 93 844 93 11

Grup Assegurador necessita:

Zona GRANOLLERS i VALLÈS OCCIDENTAL

SENYORES/COMERCIALS

• Si tens més de 25 anys • Ets dinàmica i comunicativa • Vols tenir un alt grau d'implicació i responsabilitat.

T'oferim: • Treball estable • Interessant retribució • Formació continuada • Pla de carrera en l'entitat.

Ingressos garantits des del primer dia (fins a 1.800 €)

Informa't trucant al: Tel. 628 257 342 / 93 840 54 82 • Fax 93 840 54 83

E-mail: csanchez@agrupaciomutua.es de 9 a 14 h. i de 16 a 18 h.

Demanar per Sr. Carlos Sánchez

agrupació mútua

CENTRE D'ESTÈTICA de Granollers necessita

ESTETICIAN

Torn matí o tarda. contracte indefinit, sou fix + Comissions. **PORTAR CURRÍCULUM C/ JOAN PRIM 106 DE GRANOLLERS O** dep-granollers@terra.es

Se precisa

OFICIALA DE PELUQUERÍA

Para todos los días (Granollers)

Tel. 93 879 18 80

676 22 11 03 Srta. Cristina