



HAMMAM
AL-ANDALUS
EL AUTÈNTIC
BAÑO ÀRABE

DEJA QUE TE SORPRENDAMOS CON EL PEELING ORIENTAL !!!

Diversos packs para combatir el stress,
el cansancio físico, insomnio, obesidad,
artrosis, reuma, celulitis...

Fango, Algas, Chocolate, Masajes, Depilación.
A PARTIR DE 18 EUROS

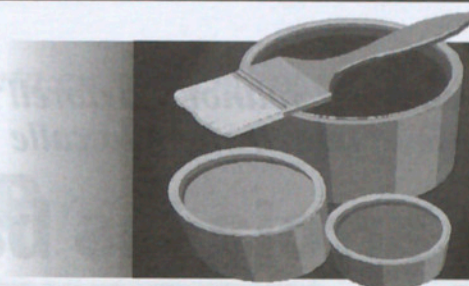
PARA UNA FIESTA DIFERENTE "LA DANZA DEL VIENTRE"
"HAMMAM AL-ANDALUS" TE LO ORGANIZA, LLAMANOS.

GRANOLLERS - Tel. 93 879 68 69

De Lunes a Sábado de 10 a 21h.
C/ Ramon Dagá s/n. (Ronda Sud).



SE PRECISA RESERVA



METALPYM S.L.
pintura industrial y decorativa

C/Miquel Ricomà, 118 · 08401 Granollers · BCN
Tel/Fax. 93 870 54 04 · Movil. 610 453 454
metalpym@telefonica.net



Generalitat de Catalunya
Servei d'ocupació de Catalunya

UNIÓ EUROPEA
Fons Social europeu



CURSOS DE FORMACIÓ OCUPACIONAL

Adreçats a aturats i aturades

Electricista d'edificis

Monitor/a d'educació ambiental

SUBVENCIONATS PEL DEPT. DE TREBALL I INDÚSTRIA DE LA
GENERALITAT DE CATALUNYA I EL FONS SOCIAL EUROPEU

Inscripcions: Agustina d'Aragó, 16. Granollers. Telèfon 93 870 91 52

Per a fer la inscripció cal que porteu en un sol full una fotocòpia de la tarja d'atur i una altra del DNI

CEPROM

FUNDACIÓ PER LA FORMACIÓ
I L'ESTUDI PACO PUERTO



LES MORERES

RESIDÈNCIA PER A GENT GRAN
UN LLOC PER A VIURE-HI

93 570 53 74

C/Anselm Clavé, 113
Martorelles



Generalitat de Catalunya
Servei d'Ocupació de Catalunya

UNIÓ EUROPEA

Fons Social Europeu



Els cursos són **subvencionats** pel Servei d'Ocupació de Catalunya i el Fons Social Europeu

PROGRAMES DE GARANTIA SOCIAL

Autoritzats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

INICI NOVEMBRE 2005

Cursos adreçats a nois/es que no hagin assolit l'Educació Secundària Obligatòria (ESO).

Mitjançant aquests cursos els nois/es es preparen per incorporar-se al món laboral i alhora poden accedir a les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà.

- ELECTROMECÀNICA DE MANTENIMENT (709 h.)

Localitzar, reparar, verificar anomalies o avaries en equips, instal·lacions i aparells electrònics, informàtics i de comunicació.

(INCLOU PRACTIQUES EN EMPRESES)

- EMPLEAT/DA D'OFICINA (800 h.)

Registrar, processar, arxivar i transmetre informació, efectuar tasques administratives relatives a la gestió comercial, a la gestió comptable/financera i a la gestió de personal.

(INCLOU PRACTIQUES EN EMPRESES)



Informa't a:

EDUCEM CENTRES D'ENSENYAMENT
Pl. Maluquer i Salvador, 19 - 08401 Granollers
Tel. 938 791 875 / Fax 938 792 145
e-mail: centres@educem.com