

CAEDEM
CENTRE D'ESTUDIS

MATRÍCULA OBERTA

REFORÇ
Primària/Secundària/Batxillerats
(totes les assignatures)

Preparació proves d'accés
GRAU MITJÀ I SUPERIOR

SELECTIVITAT
Totes les opcions

GRADUAT en SECUNDÀRIA

Preparació proves d'accés a la Universitat
MAJORS DE 25 ANYS

Professorat titulat Classes particulars o en Grups reduïts
VINE I INFORMA'T
Sant Jaume, 12-14 - 1er. 2a. - Granollers / Tel. 93 879 27 43

Unió Europea
Fons Social Europeu

Generalitat de Catalunya
Consorci per a la Formació
Continua de Catalunya

**CURSOS SUBVENCIONATS
PER A TREBALLADORS EN ACTIU**

- Microsoft Excel Avançat (40 h.)
- Creació de Pàgines Web: Dreamweaver (40 h.)
- Creació de Pàgines Web: Flash (40 h.)

HORARI: Dissabtes de 9 a 14 h.
INICI: febrer

Places limitades

BIT'S
Centre de Formació

Avgda. Francesc Ribas, 24-26 / 08400 GRANOLLERS
Tel. 938443225 / Fax 938467931
e-mail: bits@bits-educacio.com

ESTUDI IMATGE

ESTUDI IMATGE

ESCUELA DE PELUQUERÍA Y ESTÉTICA
Centro de Formación y Estilismo

!! PELUQUERÍA Y ESTÉTICA 1 SÓLO DÍA A LA SEMANA !!

CURSO DE MAQUILLAJE
(AUTO MAQUILLAJE, DÍA, NOCHE, FANTASÍA, NOVIAS, PASARELA Y TV)

CURSO DE QUIROMASAJE

CURSO DE PODOLOGÍA (2 meses)

CURSO DE MICROPIGMENTACIÓN Y TATUAJE

Qualificació otorgada per
ASSOCIACIÓ CATALANA
DE PERRUQUERS I ESTETICISTES
PROFSSIONALS

C / Navarra 54 Granollers
Tel. 93.879.69.86
Mail : Info@estudiimatge.com

RaAn Estudis

RAMBLA JOSEP TARRADELLAS, 1 LOCAL 6 (GRANOLLERS)

- ⇒ REFORÇ ESCOLAR (PRIMÀRIA, ESO I BATXILLERAT)
- ⇒ TÈCNiques D'ESTUDI
- ⇒ CATALÀ PER A ESTRANGERS
- ⇒ TALLERS DE LECTURA I ESCRITURA (CATALÀ I CASTELLÀ)
- ⇒ CLASSES D'ALFABETITZACIÓ
- ⇒ INFORMÀTICA NIVELL USUARI (WORD, EXCEL I ACCES)
- ⇒ CURS D'EMPREDORS
- ⇒ TÈCNiques DE RECERCA DE FEINA (COM TROBAR FEINA)

PER MÉS INFORMACIÓ TRUCAR ALS TELÈFONS
93 861 10 28 • 620 24 22 82
HORARI DE DILLUNS A DIVENDRES: MATINS DE 10 A 13H. TARDES DE 17 A 22H.

Peluquería, *el camino* de los emprendedores

Actualmente es un hecho conocido la alta demanda que existe en el mercado de trabajo de profesionales bien cualificados en el campo de la peluquería y la estética. Sin embargo no hay que olvidar que tras la formación, ante la nueva peluquera, se abre también la posibilidad de convertirse en empresaria y poner en marcha su propia peluquería o salón de belleza.

Desde todos los puntos de vista, no hay que olvidar que este segundo, el de la autoocupación, es el camino que entraña mayores dificultades, pero que también puede proporcionar mayores satisfacciones.

La primera dificultad que hay que superar de entrada es el miedo de la mayoría a convertirse en empresario. Para romper un poco con este miedo, podemos recurrir a una vieja historia: Cuentan que un acaudalado turista visitó a un hombre sabio en un país remoto, y lo encontró viviendo en una chabola con libros y sin apenas muebles. Ante la sorpresa del turista, el sabio le dijo que con un techo, un catre y sus libros tenía todo lo que necesitaba, y que su cuerpo era toda la casa que su alma precisaba. El turista acaudalado por el contrario sólo era un empresario que daba trabajo a

una decena de empleados, que gracias a sus sueldos mantenían a sus familias, que a su vez compraban cosas que provocaban la creación de más puestos de trabajo, que con los impuestos que pagaba se hacían escuelas, carreteras y hospitales... ¿Quién era mejor, el turista o el sabio?

La historia tiene como moraleja que escoger el camino de ser empresario, de poner en marcha su propio negocio y aspirar a ganar dinero, no tiene nada de malo. Crear puestos de trabajo genera riqueza, a través de los sueldos que se pagan y a través de los impuestos. Es bueno para la sociedad, es imprescindible que existan empresarios.

Si se convence de todo ello, el emprendedor ya está preparado para enfrentarse a toda la maraña burocrático-administrativa-bancaria con que deberá lidiar antes de abrir las puertas de su negocio. Luego, deberán aprender a ser al mismo tiempo buenos profesionales y empresarios.. No es una buena idea, una vez abierto el salón de peluquería, desentenderse de toda la administración y confiarla a sus asesores. Un empresario de peluquería debe no sólo prestar un buen servicio sino conocer bien su negocio, corregir lo que no funcione y, sobre todo, saber hacerlo prosperar.

Aprender a aprender

→ El aprendizaje es una actividad cuyo protagonista es el sujeto que aprende. Todo lo demás, incluido el docente, es secundario. Por ello, para garantizar el aprendizaje, no basta con la asistencia del estudiante, con su presencia física en clase, o con la acumulación de horas frente a un libro. Quien desee aprender debe adoptar una actitud activa, debe asumir su protagonismo y superar la tendencia a la comodidad, a la pasividad. Toda técnica de estudio, toda estrategia para la optimización del aprendizaje, parte de este presupuesto.

Leer una novela, ver una película, presenciar un espectáculo musical o deportivo, son actividades esencialmente pasivas. Nada podemos hacer por salvar la vida del protagonista de la película ante un peligro inminente; sólo podemos estremecernos y esperar. Afrontar la lectura de un libro de estudio, una clase o una conferencia, con una actitud similar, es reducir nuestro rendimiento y perder el tiempo.

Las técnicas de estudio, que podemos adquirir en centros especializados, son modos de hacer operativa nuestra actitud frente al estudio y el aprendizaje. Se trata de enseñar a favorecer la atención y la concentración, a distinguir lo principal de lo secundario, e implican no sólo lo visual y auditivo, sino también la escritura, reduciendo la dispersión o haciéndola evidente para el propio sujeto.

No debemos olvidar que todas las técnicas que podemos adquirir van destinadas a aprender lo leído o escuchado. Comprender es lo primero y fundamental. Si no hemos comprendido, cualquier enseñanza no nos servirá para nada. Cabe, de entrada, aprender a aprender.