

Empresa líder mundial en productos de consumo industrial en el sector plástico, situada en el Vallés Oriental, precisa

Técnico Comercial

Se responsabilizará, en dependencia del Director de Ventas de la División correspondiente, del asesoramiento comercial y técnico, principalmente telefónico, a los clientes, búsqueda y envío de documentación, redacción de pedidos y contratos, con las relaciones internas (marketing, oficina técnica, fabricación...) que implica la función.

Buscamos un candidato/a de 22 a 28 años, estudios técnicos (FP, Universidad...), de preferencia en la especialidad química, química industrial, biología... y que tenga una primera experiencia en la que haya aprendido y practicado estas tareas en un servicio de atención al cliente. Se precisa un buen dominio del idioma Francés. Buen usuario de informática (Windows, Office...).

Remuneración fija con incentivos, en una empresa líder que ofrece gran estabilidad y proyección profesional.

Interesados enviar historial profesional detallado, indicando la referencia TC-06, por e-mail o por carta a: VIP Recursos Humanos

C/ Provenza 288, Pral. - 08008 Barcelona
E-mail: vip@asertel.es

VIP

RECURSOS HUMANOS

IMPORTANTE FIRMA DEL SECTOR DE MATERIALES Y SERVICIOS PARA LA CONSTRUCCIÓN UBICADA EN LA PERIFERIA DE GRANOLLERS PRECISA INCORPORAR A SU DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN:

TÉCNICO CONTABLE

Se requiere:

- Perfecto conocimiento P.G.C.
- Experiencia en puesto similar
- Vehículo propio
- Se valorará positivamente titulación universitaria a nivel de Ciencias Empresariales o Económicas

Se ofrece:

- Retribución acorde a la valía
- Incorporación inmediata
- Contrato y alta en Seg. Social

Interesadas/os enviar Currículum Vitae a:
ADMINISTRACIÓ 3 S.L. C/ Juan de la Cierva, 5 bajos
08400 - GRANOLLERS

AGENT DE LA POLICIA LOCAL

Objecte: cobrir 3 places d'agent de la Policia local

Sistema de provisió: concurs oposició lliure

Requisits:

- Tenir la nacionalitat espanyola.
- Estar en possessió del títol de graduat escolar, batxillerat elemental o formació professional de primer grau, graduat en educació secundària o equivalent.
- Tenir una alçada mínima d'1,70 m, els homes, i, 1,65, les dones.
- Tenir 20 anys i no excedir-ne de 35, abans que finalitzi el termini de presentació d'instàncies.
- Estar en possessió de permís de conduir A i B.
- No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de la funció ni haver estat separat del servei de l'administració mitjançant expedient disciplinari.
- No tenir causes penals sense extingir ni estar declarat en rebel·lia.
- No tenir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal exercici de les funcions corresponents.
- Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent.

Bases i convocatòria: Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 3644 de 28 de maig de 2002.

Termini de presentació de sol·licituds: fins al 17 de juny de 2002
Presentació de sol·licituds: Oficina d'Atenció al Ciutadà, carrer de Sant Josep, núm. 7, de dilluns a divendres, de 9 a 19 hores.

Taxa administrativa: 23,30 euros

Els mèrits no acreditats documentalment en el moment de presentar la instància no podran ser tinguts en compte pel tribunal.

AJUNTAMENT DE GRANOLLERS

PERSONAL

Precisa empresa textil, para formar como futuros operarios.

Se requiere:

- Formación al nivel de Gr. Escolar. Edad de 20 a 30 años.
- Disponibilidad realización de todos los turnos (inclusive fin de semana).

Se ofrece:

Incorporación inmediata.

Interesados llamar al Tel. 93 846 72 00 para concertar entrevista.

DESPACHO PROFESIONAL SITUADO EN GRANOLLERS, desea integrar

ADMINISTRATIVA/O

Para encomendarle la transcripción ágil y eficaz de documentos con soporte informático y colaborar en tareas administrativas generales. Deberá aportar dominio del procesador de textos, formación de base administrativa, alguna experiencia en funciones similares, vehículo propio y residencia en la zona. Horario hasta las 19,30 h. y retribución acorde con valores aportados.

Interesadas/os enviar carta manuscrita e historial profesional indicando la referencia "MAT" a:



Rda. General Mitre, 126, 2º 1ª
08021 Barcelona • T. 93/212 23 04
cv@optar.es - www.optar.es