

# L'OAC acull un espai per assessorar empreses i professionals que s'han de relacionar electrònicament amb l'Ajuntament

Des d'aquest mes d'octubre una nova Llei obliga que determinats col·lectius només puguin relacionar-se amb l'Ajuntament electrònicament. És a dir, en la tramitació amb l'Ajuntament s'elimina la documentació en paper. Els "obligats electrònics" són persones jurídiques com societats anònimes i limitades, entitats, professionals col·legiats, i representants d'aquests grups esmentats. Les persones físiques i els autònoms resten fora d'aquesta obligació legal, tot i que també se'n poden beneficiar. Com cal procedir, doncs, a partir d'ara si formo part del col·lectiu afectat per la Llei? Presentant les sol·licituds a l'Oficina Virtual de l'Ajuntament de Granollers que es troba a <https://seuelectronica.granollers.cat> on també es poden consultar les nostres dades personals. Caldrà disposar del DNI electrònic o qualsevol altre certificat digital acceptat per poder operar.

## Notificació electrònica

Un dels canvis més significatius de l'entrada en vigor de la nova Llei és que les notificacions



[seuelectronica.granollers.cat](https://seuelectronica.granollers.cat)



Dins de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà hi ha un espai específic adreçat a empreses i professionals per resoldre dubtes al voltant de la tramitació electrònica

que envii l'Ajuntament podran no ser en paper: s'enviarà un correu electrònic, que caldrà facilitar a tal efecte, i/o un SMS per avisar que es té a disposició una notificació electrònica.

L'objectiu és fer l'administració més simplificada i sostenible. En aquest sentit es preveu que durant el primer any d'aplicació de la Llei es redueixi un 25 % l'ús de fulls de paper a l'Ajuntament que ara és de 3.250.000. El repte és complex, segons l'alcalde de Granollers, Josep Mayoral, "es tracta d'anar anul·lant el paper". La nova Llei 39/2015 del procediment administratiu comú s'aplica a tot el sector públic: a l'administració general de l'Estat, les comunitats autònomes i els ajuntaments.

## Espai de suport a la tramitació electrònica

Com que aquest canvi legal és substancial tant per a l'administració com per les persones obligades electrònicament, l'Ajuntament ha habilitat l'Espai de suport a la tramitació electrònica a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (c. Sant Josep, 7, bxs.), amb horari de dilluns a divendres, de 9 h a 14 h i dimecres, també de 15 h a 17 h, així com un telèfon específic per aclarir dubtes, el 93 842 66 49. Es tracta d'un servei, gratuït i sense cita prèvia, pensat per a aquelles persones que vulguin conèixer el funcionament dels diferents certificats digitals (i altres sistemes de signatura i identificació) i com tramitar electrònicament amb l'Ajuntament de Granollers. A més a <https://seuelectronica.granollers.cat/tramitacioelectronica> trobareu tutorials, informació i sessions de formació que programa l'Ajuntament sobre aquest tema.