

Empresa en Granollers precisa:

IMPORT PURCHASING ASSISTANT

Se requiere:

- Idioma Inglés, imprescindible.
- Formación FP II, Empresariales o similar.
- Persona dinámica, organizada, polivalente, responsable y de clara vocación comercial.

Se ofrece:

- Incorporación en el Departamento de Compras de una Empresa solida en constante crecimiento.

Interesados enviar C.V. - Ref IPA. a:
Apartado Numº 9 · 08402 Granollers, o bien
al e-mail: subscripcions@revistadelvalles.com
(rigurosa confidencialidad con los CV recibidos)

Empresa líder en trabajos auxiliares para la construcción en el sector de Obra Civil precisa para su oficina central en Mollet del Vallès:

TECNICO PARA EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Se requiere:

- Formación a nivel de ingeniería Técnica Industrial.
- Se valorará experiencia en puesto similar y conocimientos de autocad. • Se requiere capacidad de negociación con proveedores. Se responsabilizará del control de calidades y plazos de fabricación de talleres externos.
- Preferiblemente residente en el Vallès Oriental.

Interesados enviar C.V al apartado de correos nº9 Ref 1242 de 08400 Granollers

stylaser

(millor, sense pèl)

CENTRE DE LASER AMB EXPANSIÓ
A TOTA CATALUNYA NECESSITA
URGENT PEL CENTRE DE GRANOLLERS
ESTETICISTA A PARTIR DE 25 ANYS
AMB EXPERIENCIA.

Interessades trucar al Tel. 93 870 10 82
Enviar Currículo al e-mail:
depilaser@granollers.es

PROME AUTOMOCIÓ, de Cardedeu, en su estrategia de crecimiento necesita:

PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN, ATENCIÓN TELEFÓNICA Y ALMACÉN.

Interesados dirigirse al Telf. 93.871.27.27. Att. Daniel.

Asesoría ubicada en Granollers, necesita incorporar:

ADMINISTRATIVA/O CONTABLE

Perfil:

- Persona joven y dinámica, con formación Contable y Fiscal, residencia en la zona, vehículo propio, con experiencia en puesto similar.

Funciones:

- Se responsabilizará de la Gestión Contable y Fiscal de nuestros clientes.

Se ofrece:

- Incorporación inmediata, jornada completa, remuneración a convenir según conocimientos y experiencia.

Interesados enviar curriculum Vitae, con fotografía reciente a: sselpers@gmail.com

Se necesita

TELEOPERADORA en la delegación de Mollet

Su función sería concertar visitas para el departamento comercial.

Requisitos:

- Castellano y Català hablado y escrito correctamente.
- Facilidad de palabra.
- Media jornada o similar.

Se ofrece:

- Alta S/S.
- Contrato de 6 meses e indefinido.
- Formación a cargo de la empresa.
- Salario según experiencia y actitudes.

Interesados llamar de Lunes a Viernes
(8.30 h a 14.00 h - 16.00 h a 20.00 h)
Preguntar por Miquel o Raquel
93.519.03.29

Limpiezas Industriales Martínez Verdú S.L., empresa especializada en desatascos, busca:

CHÓFER

Los interesados presentar CV en Avda San Esteban, 86, 2º 2ª (Granollers).

"EL REPUNT"

precisa para trabajo en taller DOS COSEDORAS MODISTAS

Con experiencia en arreglos y atención al público.

Presentarse en:

C/ Príncipe de Viana, 15
08400 Granollers
Tel. 93 870 41 17

PELUQUERIA BELÉN Precisa

OFICIALA DE PELUQUERIA a jornada completa y AYUDANTA

para los fines de semana. Canovelles, zona nueva (Can Palots)

Tel: 93.840.14.38 /
605.919.765
Preguntar por Sra. Belén

Empresa dedicada a la venta de productos per a l'automòbil amb seu a Granollers, necessita:

- Una persona per l'àrea de magatzem
- Un recanvista amb experiència en el ram

Es valorarà l'experiència i una actitud dinàmica, responsable i respectuosa

Interessats truqueu al telèfon 93 860 0677 de 9:00 a 13:00 o de 15:00 a 19:00. Sr. Quim

KASTELOS ESTILISTAS

Se necesita: **OFICIAL/A**

Incorporación inmediata, sueldo + comisiones + pagas.

C/Sant Jaume 43 - 93 879 34 86

Se precisa

DISEÑADORA/A GRÁFICO

Imprescindible experiencia en la maquetación de revistas.

-Sólo con probada experiencia-

Tel: 656 836 670

Es precisa

OFICIALA DE PERRUQUERIA A LES FRANQUESES

Tel. 93 846 36 73 • Anna