



Empresa con sede en Granollers precisa :

## SENIOR FOR PURCHASING DEPT

Se requiere :

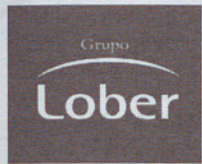
- Idioma Inglés, imprescindible.
- Formación FP II, Empresariales o similar
- Persona dinámica, organizada, polivalente, responsable y de clara vocación comercial.

Se ofrece :

Incorporación en el Departamento de Compras de una Empresa solida en constante crecimiento.

Interesado enviar C.V. a GRUPO PLIMON

E-Mail : [mreria@plimon.com](mailto:mreria@plimon.com)



Si tienes entre 25 y 40 años y te gusta el mundo de la decoración, el trato personal con la gente...

**i No busques más, este es tu trabajo!**

GRUPO LOBER busca:

### VENDEDOR/A DECORACIÓN para las tiendas de Granollers

Funciones:

- Atención al público • Reposición del punto de venta.

Se requiere:

- Ganas de trabajar. • Persona organizada, dinámica e innovadora.
- Capacidad de trabajar en equipo. • Se valorará experiencia en la venta.

Se ofrece:

- Interesante retribución ( Fijo + Incentivos). • Contrato laboral.
- Formación a cargo de la empresa.
- Posibilidad de promocionar dentro de la empresa.

INTERESADOS DEJAR O ENVIAR CURRÍCULUM CON FOTO A:

Casa Lober • C/ Montseny, 19 • Pol. Ind. Ramassar • 08400 Granollers  
e-mail: [lober25@grupolober.com](mailto:lober25@grupolober.com)



DUNA TECNICS, S.A., EMPRESA DE SERVICIOS PRECISA DE PERSONAL PARA CUBRIR VARIOS PUESTO DE TRABAJO EN LA ZONA DEL VALLES ORIENTAL:

### CARRETEROS RETRÁCTILES (LLIÇA DE VALL)

Turnos intensivos maña o tarde(fijos). • Experiencia en la conducción de carretilla elevadora frontal y lateral (retractil). • Experiencia en almacenes de logística. • Se valora carné de carretero. • Trabajo muy estable. Buen ambiente laboral.

### ADMINISTRATIVO/OPERARIO LOGÍSTICA (Chico)

Horario: 07 a 15h (turno intensivo de mañana) • Experiencia en logística, dpt. entradas, introducción de datos, entrada de stoks, teléfono, clientes, albaranes.... • Trabajo muy estable. posibilidad de hacer horas extras.

### PERSONAL DE ALMACÉN (VALLES ORIENTAL)

Horario intensivos de mañana o tarde. (Fijos) • Experiencia en preparación de pedidos en almacenes de logística. • Experiencia en manipulación. • Trabajo estable.

INTERESADOS ENVIAR CURRÍCULUM A: Avda. San Esteve, 37 3º 3º - 08402 Granollers  
Barcelona - Telf. 93.879.55.36 - Fax. 93.870.24.61 E-mail. [seleccion@dunatecnics.com](mailto:seleccion@dunatecnics.com)  
A.I.A. Stra. Elisabeth Campaña o Victoria Segura (Dpto. Selección)



## Procés de selecció per a la provisió interina, per 6 mesos, d'una plaça d'arquitecte, grup A-1, de la plantilla de funcionaris d'aquesta Corporació, pel sistema de selecció de concurs oposició lliure

**Titulació mínima exigida:** Títol d'arquitecte superior i acreditació del nivell C de català (les persones que no l'acreditin hauran de superar una prova de català).

**Perfil:** Encarregar-se d'anitzar projectes tècnics. El-laborar informes sobre sol·licituds de llicències presentades, sobre consultes urbanístiques, sol·licituds de pròrrogues de llicència, retorns de dipòsits, etc. Actuar com a vocal tècnic de l'Ajuntament en l'àmbit del jurat d'expropiacions. Atendre el públic personalment i telefònicament. Encarregar-se d'acompanyar l'inspector d'obres quan esdevé necessari. Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda.

**Fases:** Primera fase: Valoració del currículum dels/de les aspirants. Segona fase: Fase d'oposició (resolució d'un cas pràctic). La previsió de la data de l'oposició és el 22 de novembre de 2007, data que serà confirmada o modificada en la publicació de la llista d'admesos/es i exclosos/es, que es publicarà un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, així com l'horari i el lloc.

**Presentació de sol·licituds:** Oficina d'Atenció al Ciutadà, c. de Sant Josep 7, en horari d'atenció al públic, fins al 16 de novembre de 2007.

**Incorporació:** 1 de desembre de 2007

Consulteu les bases a [www.granollers.cat](http://www.granollers.cat) (Apartat Ajuntament/Exposició pública/Ofertra pública)

Informació al telèfon 93 842 66 18 i a Recursos Humans de l'Ajuntament de Granollers: pl. de la Porxada, 6, 1r. 08401 Granollers

Josep Mayoral i Antigas  
Alcalde

Granollers, novembre 2007

Ajuntament de  Granollers

FABRICANTE DE ADHESIVOS Y SELLANTES, SITUADO EN LES FRANQUESES DEL VALLÈS, PRECISA UN:

## RESPONSABLE DE PLANTA QUÍMICA

Se requiere:

- Formación técnica, de grado medio o superior. • Edad máxima 40 años.
- Residente en la zona, disponiendo de medio de locomoción propio.
- Se valorarán conocimiento sede las normas de calidad ISO 9001, así como de mantenimiento industrial y neumática.

Se ofrece:

- Incorporación, mediante contrato laboral, a empresa sólida en expansión. • Bajo la supervisión del Director de Producción, se responsabilizará y coordinará la fabricación, almacenes y procesos relacionados, con un equipo humano de 22 personas. • Retribución a convenir, en función de los valores y experiencia aportados.

Remitir currículum vitae a: [aplanas@cambrabcn.es](mailto:aplanas@cambrabcn.es)



[www.khlloreda.com](http://www.khlloreda.com)

Empresa de gran consum, líder en el seu sector, amb seu Canovelles precisa incorporar per baixa per maternitat un/a:

tu limpieza profesional

## ASSISTANT ÀREA TÈCNICA

Serà el/la responsable de les feines administratives dels departaments de producte i packaging: gestió documental, actualització d'arxius, preparació de documentació i tasques de suport general. Imprescindible domini de word i excel, així com es valorarà SAP.

**Pensem** en una persona organitzada, metòdica, amb capacitat de treballar en equip i amb orientació de servei. Formació de Cicle Formatiu/FP Administratiu o de Laboratori.

Oferim Incorporació immediata. Retribució a negociar de manera personalitzada.

Interessats/des envieu c.v. a [rrhh@khlloreda.com](mailto:rrhh@khlloreda.com)  
amb la referència 07.10 A.T.